



Základní škola, Kvasice, okres Kroměříž					
Adresa školy:			Husova 642, 768 21 Kvasice		
Vnitřní řád školní jídelny					
Č. j.:	Spisový znak	Skartační znak	210/2026	1.1.1	A10
Vypracoval:			Mgr. František Látal, Ph.D., ředitel školy		
Schválil:			Mgr. František Látal, Ph.D., ředitel školy		
Pedagogická rada projednala dne:			24. 8. 2026		
Nabývá účinnosti dne:			1. 9. 2026		

1. Úvodní ustanovení

1.1 Účel vnitřního řádu

Tento vnitřní řád upravuje podmínky školního stravování, organizaci provozu školní jídelny, práva a povinnosti strážníků, jejich zákonných zástupců a zaměstnanců školy.

1.2 Právní předpisy

Vnitřní řád školní jídelny vychází zejména

- z Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění,
- ze Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, v platném znění,
- ze Zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění,
- z Vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, v platném znění,
- z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004, v platném znění,
- z Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 1169/2011, v platném znění.

2. Rozsah poskytovaných služeb

Školní jídelna poskytuje

- školní stravování žáků,
- závodní stravování zaměstnanců školy,
- stravování cizích strážníků v rámci doplňkové činnosti.

3. Organizace provozu školní jídelny

3.1 Provoz školní jídelny

Obědy jsou připravovány ve vlastní vývařovně. **Výdej obědů probíhá od 11:30 do 13:45** za účasti pedagogického dohledu. Žák má právo odebrat dotovaný oběd za podmínek stanovených vyhláškou o školním stravování.

3.2 Jídelní lístek

Jídelní lístek je sestavován podle zásad zdravé výživy a spotřebního koše.

Je zveřejněn

- u vchodu do školní jídelny,

- na webových stránkách školy,
- na portálu Strava.cz a v mobilní aplikaci Strava.cz, po zadání čísla jídelny: **4647**.

3.3 Výdej obědů a konzumace

Výdej probíhá po přiložení čipu na výdejní terminál. Pokud strážník čip zapomene, je po ověření totožnosti umožněn výdej oběda. Jídlo, nápoje i ovoce a zelenina jsou určeny ke konzumaci ve školní jídelně. Strážníci odebírají pouze množství jídla, které spotřebují. Přidat si mohou polévku, přílohu, omáčku, zeleninu a ovoce. Po skončení oběda odnesou použité nádobí na určené místo. V rámci dodržování pitného režimu je ke každému obědu podáván nápoj.

4. Přihlašování (odhlašování) ke stravování a úhrada stravného

4.1 Přihlášení a platby

Nový strážník před zahájením stravování vyplní u vedoucí školní jídelny přihlášku ke školnímu stravování a v kanceláři školy uhradí vratnou zálohu za čip. Při ztrátě čipu je strážník povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit vedoucí školní jídelny. Stravné se hradí inkasem z účtu, ve výjimečných případech složenkou.

4.2 Odhlašování (přihlašování) obědů

Všichni strážníci jsou automaticky přihlášení k odběru obědů po celý školní rok. V případě nabídky ze dvou jídel je strážníkovi automaticky nastaven oběd číslo 1.

Obědy lze odhlásit (přihlásit)

- prostřednictvím portálu Strava.cz a v mobilní aplikaci Strava.cz, po zadání čísla jídelny: **4647**,
- elektronickým terminálem před vstupem do školní jídelny po přiložení čipu.

V obou případech **nejpozději do 13:45 předcházejícího dne. Oběd na pondělí lze elektronicky odhlásit do neděle do 20:00.**

V době školních prázdnin a ředitelského volna se nevaří a strážníci jsou automaticky odhlášeni.

4.3 Ukončení stravování

Po ukončení stravování vrátí strážník čip vedoucí školní jídelny a uhradí nedoplatek za poslední měsíc stravování.

5. Stravování při nepřítomnosti žáka a zaměstnance

První den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole lze odebrat dotovaný oběd do jídelny, pokud jej nebylo možné včas odhlásit. **Od druhého dne nepřítomnosti žáka zaniká nárok na dotované školní stravování. Neodhlášené obědy jsou účtovány v plné výši.**

V případě nepřítomnosti zaměstnance je neodhlášený oběd účtován v plné výši od prvního dne nepřítomnosti.

6. Dietní stravování a vlastní donesená strava

6.1 Dietní stravování

Školní jídelna neposkytuje dietní stravování podle §2 odst. 4 vyhlášky č. 107/2005 Sb., neboť pro jeho poskytování nemá vytvořeny personální a provozní podmínky. Informace o alergenech jsou uváděny na jídelním lístku u každého jídla.

6.2 Vlastní donesená strava

Ředitel školy může na základě písemné žádosti zákonného zástupce povolit žákovi konzumaci vlastní stravy ve školní jídelně. Žák je povinen dodržovat pravidla nastavená Vnitřním řádem školní jídelny. Za zdravotní nezávadnost a vhodnost donesené stravy odpovídá zákonný zástupce.

Školní jídelna

- stravu neohřívá,
- neskladuje,
- nelikviduje její zbytky.

Žák může využít příbory školní jídelny a podávané nápoje. Vlastní donesenou stravu si může ohřívat v mikrovlnné troubě, která je umístěna ve školní jídelně. Ohřev vlastní stravy provádí strážník na vlastní odpovědnost. Škola neodpovídá za zdravotní nezávadnost donesené stravy ani za její kvalitu po ohřevu. **Pokud požaduje žák libovolnou část školního oběda (polévka, hlavní chod, ovoce a zelenina z jídelního baru), musí mít oběd řádně přihlášen.**

7. Práva a povinnosti strážníků

7.1 Chování ve školní jídelně

Strážníci dodržují zásady slušného chování a pokyny zaměstnanců školy. Šetrně zacházejí s vybavením školní jídelny. Je zakázáno odnášet nádobí, příbory a tácy mimo prostory jídelny.

7.2 Bezpečnost

Ve školní jídelně je zajištěn pedagogický dohled. Dojde-li k rozlítí jídla nebo nápoje, přijmou zaměstnanci školy nezbytná opatření k zajištění bezpečnosti. Případné úrazy jsou řešeny podle školního řádu a zapisují se do knihy úrazů.

7.3 Úklid

Běžný úklid během provozu školní jídelny zajišťuje pověřená uklízečka.

8. Zařazení strážníků do věkových skupin

Strážníci jsou zařazováni do věkových skupin podle věku dosaženého ve školním roce:

- I. skupina - strážníci 7 - 10 let
- II. skupina - strážníci 11 - 14 let
- III. skupina - strážníci 15 a více let

9. Výše stravného

Výše finanční normy na potraviny a ceny stravného jsou stanoveny samostatným ceníkem vydaným ředitelem školy. Ceník je zveřejněn na webových stránkách školy a u vchodu do školní jídelny.

10. Ochrana osobních údajů

Zpracování osobních údajů strážníků a jejich zákonných zástupců se řídí platnými právními předpisy a vnitřní směrnici školy o ochraně osobních údajů.

11. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní řád nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026. Dnem nabytí účinnosti se ruší předchozí Vnitřní řád školní jídelny. Řád je závazný pro všechny strážníky, jejich zákonné zástupce i zaměstnance školy. Vnitřní řád je zveřejněn na webových stránkách školy a u vchodu do školní jídelny.

Mgr. František Látal, Ph.D.
ředitel školy